

अनुसूची-४ (क)

(दफा १२ (२) सँग सम्बन्धित)

अनुदानमा कृषि औजार, यन्त्र तथा उपकरणहरु प्राप्त गर्ने चाहने उपभोक्ताले पेश गर्ने निवेदनको ढाँचा

मिति :

श्री

मार्फतः

श्री |

विषय : कृषि औजार, यन्त्र तथा उपकरणहरु अनुदानमा उपलब्ध गराई पाउँ ।

मलाई/हामीलाई बाली/बालीहरुको कार्यमा
उपयोग गर्ने कृषि यान्त्रिकरण अनुदान परिचालन कार्यविधि, २०७६" अनुसार तहाँ को मिति
..... को दैनिक पत्रिकामा प्रकाशित र कृषि ज्ञान
केन्द्र/विज्ञ केन्द्र मा टाँस गरिएको सूचनाको आधारमा उल्लेखित मध्येको
आवश्यक परेको कृषि औजार, यन्त्र तथा उपकरणहरु अनुदानमा प्राप्त गर्ने तोकिएको ढाँचामा प्रस्ताव तयार
पारी तथा आवश्यक कागजातहरु संलग्न राखी यो निवेदन पेश गरेको/गरेका छुँ/छौँ ।

संलग्न कागजातहरु :

१.

२.

३.

पासपोर्ट साईजको दुवै
कान देखिने फोटो

निवेदक

दस्तखत :

नाम :

पद :

मोबाइल नं. :

समूह/संस्थाको नाम :

ठेगाना :

समूह/संस्थाको छाप :

१२०८
निमित्त प्रमुख



अनुसूची-४ (ख)
 (दफा १२ (२) सँग सम्बन्धित)

अनुदानमा कृषि औजार, यन्त्र तथा उपकरणहरु प्राप्त गर्ने चाहने उपभोक्ताले पेश गर्ने प्रस्तावको ढाँचा

मिति :

श्री

.....

मार्फत

श्री

.....

विषय : कृषि औजारयन्त्र उपकरणहरु अनुदानमा प्राप्त गर्ने तयार पारिएको प्रस्ताव।

(क) उपभोक्ताको विवरण :

१. नाम : नागरिकता प्र.प.नं. र जारी मिति
२. संस्था दर्ता नं. दर्ता मिति दर्ता गर्ने निकाय
३. स्थायी ठेगाना : जिल्ला..... गा.पा./न.पा. वडा नं. टोल
४. हालको ठेगाना : जिल्ला गा.पा./न.पा. वडा नं. टोल
.....
५. सम्पर्क : मोबाइल नं. फोन नं. ईमेल
.....
६. सम्पर्क व्यक्तिको नाम: पद : मोबाइल नं. ईमेल
.....
७. सदस्य संख्या: महिला पुरुष दलित जनजाति अन्य
८. लाभान्वित कृषक संख्या : प्रत्यक्ष अप्रत्यक्ष जम्मा

निमित्त प्रमुख



९. प्राप्त गर्ने चाहेको कृषि औजार, यन्त्र तथा उपकरणहरूको विवरणः

सि.नं.	आपूर्तिकर्ताको नाम	यन्त्रको नाम	ब्राण्ड	मोडेल	हर्ष पावर / साइज	मूल्य रु.	अनुदान रकम रु

१०. प्राप्त कृषि औजार, यन्त्र तथा उपकरणहरूको बाली र क्षेत्र अनुसार गरिने उपयोगः

सि.नं.	बाली	क्षेत्रफल (विगहा/कट्टा/रोपनी)	अन्य खुलाउने

११. माग गरिएको कृषि औजार, यन्त्र तथा उपकरणहरू माग गर्नुको

औचित्य/कारण.....

.....

१२. उपलब्ध भौतिक पूर्वाधारहरू (सिंचाई, सडक र विद्युत आदि) को अवस्था :

१३. संस्थाको आर्थिक अवस्था (हितकोष समेत) :

निमित्त प्रमुख

१४. उत्पादित कृषिजन्य वस्तुहरूको लागि उपलब्ध बजारहरू तथा हालको विक्रीको अवस्था:

कूल उत्पादन विक्री परिमाण प्राप्त आय

१.

२.

३.

१५. कृषि औजार, यन्त्र तथा उपकरणहरू अनुदानमा लिन म/हामी छनौट भएमा अनुदान वाहेकको नगद रकम तिरी कार्यक्रममा संलग्न हुन सहमत छु/छौ ।

माथि पेश गरेको विवरण ठिक साँचो छ, झुट्टा ठहरिए प्रचलित कानून वमोजिमकारवाही भएमा सहुँला/बुझाउँला । मलाई/हमीलाई मन्त्रालयबाट व्यवस्था भए वमोजिमको अनुदान उपलब्ध गराई दिनु हुन अनुरोध गर्दछु/छौ ।

निवेदकः

सही :

नाम :

पद :

मिति :

औंठा छापः

संस्थाको छाप

निमित्त प्रमुख



अनुसूची-१

(दफा ९(२) र १२(२) सँग सम्बन्धित)

आपर्तिकर्ता र उपभोक्ताहरूले निवेदन तथा प्रस्ताव साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू

(ख) व्यक्तिगत कृषक, कृषक समूहर उपभोक्ता समूहहरूको लागि:

१. व्यक्तीको हकमा नागरिकता र समूहको हकमा समूह दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
२. समूहको निर्णय प्रतिलिपि ।
३. समूहले अनुदान प्रक्रियाको लागि जिम्मेवारी दिई खटाएको अछितयारी पत्र ।
४. अधिकार प्राप्त पदाधिकारी वा व्यक्तिगत कृषकको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि र पासपोर्ट साइजको फोटो १ प्रति ।
५. यदि समूहको कुनै सदस्यले एकल रूपमा कृषि यन्त्र उपकरणहरू लिन् चाहेमा समूहको निर्णय सहितको सिफारिस पत्र पेश गर्नु पर्ने ।
६. समूहको कुनै सदस्यले कृषि औजार यन्त्र उपकरणहरूको सञ्चालन तथा मर्मत सम्बन्धि तालिम लिएको भए सोको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
७. जग्गाधनी पूर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गाको कर तिरेको पूर्जाको प्रतिलिपि ।
८. आफ्नो नाममा जग्गा नभई आफ्नै एकाधरको परिवारका नाममा जग्गा भएमा नाता खुल्ने प्रमाणको प्रतिलिपि ।
९. आफूले भोगचलन गर्दै आएको जग्गा करारमा लिएको भए कम्तीमा ५ वर्ष सम्झौता अवधि रहेको प्रमाणको प्रतिलिपि ।

(ग) कृषि वा बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था, नीजि कृषि फर्म वा कम्पनी र कृषि उद्यमीको लागि :

१. संस्था वा फर्म, कम्पनी दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
२. संस्था वा फर्म, कम्पनी नविकरण प्रमाणको प्रतिलिपि वा कम्पनी भएमा कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालयबाट गरिने कम्पनी अद्यावधिक भएको पत्र ।
३. संस्था वा फर्म, कम्पनीको प्यान वा भ्याट प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
४. लेखापरीक्षणको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
५. गत आ.व.को कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
६. संस्था वा फर्म, कम्पनीको निर्णय प्रतिलिपि ।
७. संस्था वा फर्म, कम्पनीले अनुदान प्रक्रियाको लागि जिम्मेवारी दिई खटाएको अछितयारी पत्र ।
८. अछितयारी प्राप्त पदाधिकारीको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि र पासपोर्ट साइजको फोटो १ प्रति ।
९. संस्था वा फर्म, कम्पनीले भोगचलन गर्दै आएको जग्गा करारमा लिएको भए कम्तीमा ५ वर्ष सम्झौता अवधि रहेको प्रमाणको प्रतिलिपि ।

जग्गाधनी पूर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गाको कर तिरेको पूर्जाको प्रतिलिपि ।

निमित्त प्रमुख